

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'Incertopadre Vincenza
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italia
Data di nascita	14/05/1996

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 23/10/2023 al 30/06/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero dell'istruzione e del merito |
| • Tipo di azienda o settore | Istituto Tecnico Agrario Garibaldi |
| • Tipo di impiego | Assistente Amministrativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione del personale |
-
- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | Dal 2016 al 2019 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Vanvitelli Laurea triennale Scienze dei servizi giuridici |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA I

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PATENTE Categoria B

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza dell'uso del pacchetto Office e Open Office; buona capacità di navigazione ed utilizzo della rete.

Il sottoscritto consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

In fede

