Firmato digitalmente da
ANDREA PONTARELLI
CN = PONTARELLI ANDREA
C = IT

Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO TECNICO AGRARIO
"GIUSEPPE GARIBALDI"
1872

rmta070005@istruzione.it - rmta070005@pec.istruzione.it
www.agrariogaribaldiroma.edu.it

Ai docenti di ruolo
Al sito web - Albo pretorio
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Avviso interno di selezione per il reclutamento di n. 3 ESPERTI e n. 3 TUTOR

PROGETTO FSE – Socialità, apprendimenti, accoglienza
CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26
TITOLO: Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti
CUP: D84C22001250001

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/20 13 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Fondi Strutturali Europei 2014-2020, approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

Via di Vigna Murata, 571/573 - 00142 Roma – RMTA070005
06.93578629 – 06.121127240 | Codice Fiscale: 80185390582 | P. IVA Azienda: 02132081007

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0033956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la Delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 22/10/2021 con la quale si approva l'Adesione ai progetti regionali, nazionali ed europei PON FSE – PON FESR;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 5 del 08/09/2021 con la quale si approva l'Adesione ai progetti regionali, nazionali ed europei PON FSE – PON FESR;

VISTA la nota MIUR autorizzazione progetti prot. AOOGABMI–53714 del 21/06/2022 – autorizzazione progetti codice 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7463 del 14/10/2022

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di docenti interni (**n. 3 ESPERTI e n. 3 TUTOR)** per l'attuazione del progetto indicato in oggetto e a cui affidare le azioni di ampliamento dell'offerta formativa dei moduli afferenti al progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26 - "Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti" che qui di seguito vengono indicati:

Numero e Titolo modulo	Destinatari	Tipologia modulo
1 - Vita SANA: Sport, Ambiente, Natura e Alimentazione	Studenti dell'Istituto	Educazione motoria; sport; gioco didattico
2 - Museo Scientifico Virtuale Garibaldi: un percorso didattico di cittadinanza attiva tra passato, presente e futuro	Studenti dell'Istituto	Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni
3 - Sporchiamoci le Mani!	Studenti dell'Istituto	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni

Via di Vigna Murata, 571/573 - 00142 Roma – RMTA070005
06.93578629 – 06.121127240 | Codice Fiscale: 80185390582 | P. IVA Azienda: 02132081007

OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e
atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.
I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

Il progetto è reperibile al seguente link: https://www.agrariogaribaldiroma.edu.it/pon-per-la-scuola

REQUISITO DI ACCESSO: essere docenti di ruolo, in servizio presso questa Istituzione per l'a.s. 2022/2023.

DURATA DELL'INCARICO: il progetto, e dunque l'incarico, avrà termine entro il 31 agosto 2023 (data ultima per la chiusura delprogetto e la relativa rendicontazione).

COMPENSO
Le prestazioni rese saranno compensate con le risorse dedicate agli interventi in parola come riportato nella Circolare del Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n. 41/2003 del 5 dicembre 2003; la remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dei progetti. I corrispettivi economici previsti comprensivi degli oneri riflessi e di tutte le ritenute a norma di Legge sono i seguenti:

Figura: Personale interno alla scuola	*Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente*
Esperto	n. 30 ore per n. 1 MODULO ad € 70,00 omnicomprensiva per ogni ora svolta
Tutor	n. 30 ore per n. 1 MODULO ad € 30,00 omnicomprensiva per ogni ora svolta

Via di Vigna Murata, 571/573 - 00142 Roma – RMTA070005
06.93578629 – 06.121127240 | Codice Fiscale: 80185390582 | P. IVA Azienda: 02132081007

Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.
La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica e a relazione finale consegnata al DS.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, in accordo con il Gruppo Operativo di Progetto, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;
- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
- Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON;
- Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato;
- Compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- Compilare e firmare il registro delle attività;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

L'esperto svolge l'incarico senza riserve. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le attività didattiche;
- Collabora con l'esperto alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- Collabora con gli uffici amministrativi nell'inserimento dei dati di sua competenza nell'area "GPU", è quindi indispensabile per l'assunzione dell'incarico avere le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.
- Facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti affiancandoli durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
- Acquisisce e trasmette a sistema il consenso al trattamento dei dati degli studenti secondo l'Avviso MIUR Prot. 35916 del 21 settembre 2017 e nel rispetto di quanto previsto in materia di privacy dal D. Lgs n. 196/03;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Compila quotidianamente il registro on line in piattaforma relativamente alle presenze dei corsisti;
- Valida il corso e il rilascio dell'attestato finale;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità per due incontri consecutivi;
- Cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Compila il report finale ed eventuali altri documenti richiesti, compresi i questionari proposti dal Miur Autorità di gestione;
- Documenta l'attuazione della propria attività;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curriculare.

Il Tutor svolge l'incarico senza riserve. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Via di Vigna Murata, 571/573 - 00142 Roma – RMTA070005
06.93578629 – 06.121127240 | Codice Fiscale: 80185390582 | P. IVA Azienda: 02132081007

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'istanza di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Agrario dovrà essere inviata tramite posta elettronica agli indirizzi: rmta070005@istruzione.it oppure rmta070005@pec.istruzione.it **entro le ore 12.00 del 02/11/2022.** Tale data va intesa come data di effettivo ricevimento della domanda da parte dell'Istituzione scolastica e non come data di invio. La domanda dovrà essere corredata, pena esclusione, dagli allegati 1 e 2 e dal Curriculum vitae in formato europeo, debitamente datati e sottoscritti in originale.
Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

L'istanza di partecipazione dell'ESPERTO dovrà pervenire con la dicitura "*Selezione ESPERTO – codice progetto* 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26, con l'esatta indicazione del numero e del titolo del modulo di formazione per cui si intende concorrere.
L'istanza di partecipazione del TUTOR dovrà pervenire con la dicitura "*Selezione TUTOR – codice progetto* 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26, con l'esatta indicazione del numero e del titolo del modulo di formazione per cui si intende concorrere.
Non saranno sottoposte a valutazione le istanze di partecipazione che perverranno aperte, le domande che risultassero incomplete, nonché quelle prive dell'indicazione del modulo di formazione cui la candidatura si riferisce.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., implicano responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.
Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.
I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento la decadenza dall'incarico.

Le domande pervenute saranno graduate secondo la seguente tabella fino ad un massimo di 85 punti:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTO e TUTOR					
			pag. CV europeo	**a cura del candidato**	**a cura della commissione**
ISTRUZIONE e FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI		**PUNTI**	**PUNTI**
LAUREA (triennale o magistrale / vecchio ordinamento)	110-110 e lode	p.20			
	100 - 109	p.15			
	< 100	p.10			
ALTRA LAUREA O DIPLOMA UNIVERSITARIO (max 1)		p.5			
DOTTORATO O MASTER O CORSI PERFEZIONAMENTO (min. 600 h) (max 2)	p.3 per ogni titolo	Max p.6			
CERTIFICAZIONI					
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (max 2)	p.2 per ogni certificazione	Max p.4			
FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO SULLA TEMATICA SPECIFICA DEL PROGETTO (Corso min. 25 h) (max 2)	p.2 per ogni titolo	Max p.4			
FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO SULL'USO DI NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA (Corso min. 25 h) (max 2)	p.2 per ogni titolo	Max p.4			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
ESPERIENZE DI DOCENZA IN PROGETTI PON	p.1 per ogni progetto	Max p.3			
ESPERIENZE DI TUTOR IN PROGETTI PON	p.1 per ogni progetto	Max p.3			

Via di Vigna Murata, 571/573 - 00142 Roma – RMTA070005
06.93578629 – 06.121127240 | Codice Fiscale: 80185390582 | P. IVA Azienda: 02132081007

ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/PROGETTISTA/COLLAUDATORE IN PROGETTI PON	p.1 per ogni incarico	Max p.3			
AVER CONTRIBUITO ALLA PROGETTAZIONE DEL MODULO RISULTATO VINCITORE DEL BANDO PER IL QUALE SI È CANDIDATI NEL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO		p. 15			
AVER CONTRIBUITO ALLA PROGETTAZIONE DEL MODULO RISULTATO VINCITORE DEL BANDO PER IL QUALE SI È CANDIDATI NEL RUOLO DI TUTOR		p. 15			
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI LA TEMATICA DELL'INCARICO (max 3)	p.4 per ogni incarico	Max p.12			
ESPERIENZE IN PROGETTI SCOLASTICI: CORSI DI RECUPERO, PROGETTI EXTRA-CURRICOLARI (max 3)	p.2 per ogni incarico	Max p.6			
				TOTALE	

Le lauree, ed i titoli ad esse dichiarati equiparati dalle disposizioni vigenti, devono essere indicati in specifica tabella di raccordo presentata a carico dell'interessato, facendo evincere l'equipollenza/equiparazione e, se diversamente classificate, esse devono essere rapportate a 110. Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei *curricula*, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli, dovrà essere presentata

distinta richiesta per ciascun modulo, dato il possibile svolgimento contemporaneo dei corsi.
Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.
Si precisa che ad ogni esperto e ad ogni tutor sarà affidato un solo incarico e che il personale selezionato non potrà svolgere, sempre per lo stesso progetto, anche le mansioni di responsabile del controllo dell'integrità e completezza dei dati.

CAUSE DI ESCLUSIONE
Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

SELEZIONE
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e, in sott'ordine, le preferenze espresse.
La procedura di selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola candidatura, purché corrispondente alle esigenze formative del modulo di riferimento. Per la scelta delle figure professionali si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nelle tabelle di valutazione allegate, una per ciascuno dei moduli formativi presenti nel bando. A parità di punteggio verrà favorita la minore età anagrafica dei candidati.

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI
A conclusione della comparazione, la Dirigente Scolastica provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie, che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto. A parità di punteggio l'ordine di graduatoria sarà stabilito sulla base della minore anzianità anagrafica. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

ATTRIBUZIONE INCARICO

Al candidato selezionato (a norma delle Linee Guida e la nota prot. 34815 del 2 agosto 2017) sarà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico. Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato ai tutor selezionati. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

I candidati, a cui verranno conferiti gli incarichi, saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR n. 62 del 19/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, pena la risoluzione del contratto.

RINUNCE E SURROGHE

Gli eventuali rinunciatari dovranno formalizzare la rinuncia per iscritto. In caso di rinuncia, il Dirigente Scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative rendicontate e a seguito della erogazione dei fondi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui questa Istituzione scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati la DSGA.

CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura dello Stato – Sezione di Roma.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: affissione all'albo e al sito dell'Istituto. Il presente avviso pubblico viene pubblicato sito web istituzionale della scuola https://www.agrariogaribaldiroma.edu.it sia nella sezione PON che all'albo online d'Istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Andrea Pontarelli.

Il Dirigente Scolastico
Andrea Pontarelli

Firmato digitalmente da
ANDREA PONTARELLI
CN = PONTARELLI ANDREA
C = IT

Allegati:
1. Domanda di partecipazione in qualità di ESPERTO o TUTOR
2. Scheda valutazione dei titoli

All. 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO
PON 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26
TITOLO DEL PROGETTO: ": Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti"
SELEZIONE DI ESPERTI / TUTOR INTERNI
CUP: D84C22001250001

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Tecnico Agrario
"G. Garibaldi" - Roma

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a _____il _____

e residente a _____ in Via _____ n. _____ cap _____

prov. _____ - Codice fiscale _____

cellulare_____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di

☐ ESPERTO

☐ TUTOR

del progetto Programma Operativo Complementare (POC) - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26

SCELTA MODULO

☐ **1** - Vita SANA: Sport, Ambiente, Natura e Alimentazione

☐ **2** - Museo Scientifico Virtuale Garibaldi: un percorso didattico di cittadinanza attiva tra passato, presente e futuro

☐ **3** - Sporchiamoci le Mani!

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei requisiti di accesso e dei titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell'incarico come da avviso.
Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.
Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.
Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini dell'avviso che accetta senza riserve.

Data_____ Firma_____

Documentazione che si allega:

- Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti

All. 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO
PON 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-26
TITOLO DEL PROGETTO: ": Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti"
SECHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
CUP: D84C22001250001

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Tecnico Agrario
"G. Garibaldi" - Roma

Richiedente: _____ *(Cognome e Nome)*

Modulo per la valutazione dei punteggi per la procedura di selezione in qualità di:

☐ ESPERTO

☐ TUTOR

SCELTA MODULO

☐ **1** - Vita SANA: Sport, Ambiente, Natura e Alimentazione

☐ **2** - Museo Scientifico Virtuale Garibaldi: un percorso didattico di cittadinanza attiva tra passato, presente e futuro

☐ **3** - Sporchiamoci le Mani!

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTO e TUTOR					
			pag. CV europeo	**a cura del candidato**	**a cura della commissione**
ISTRUZIONE e FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI		**PUNTI**	**PUNTI**
LAUREA (triennale o magistrale / vecchio ordinamento)	110-110 e lode	p.20			
	100 - 109	p.15			
	< 100	p.10			
ALTRA LAUREA O DIPLOMA UNIVERSITARIO (max 1)		p.5			
DOTTORATO O MASTER O CORSI PERFEZIONAMENTO (min. 600 h) (max 2)	p.3 per ogni titolo	Max p.6			
CERTIFICAZIONI					
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (max 2)	p.2 per ogni certificazione	Max p.4			
FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO SULLA TEMATICA SPECIFICA DEL PROGETTO (Corso min. 25 h) (max 2)	p.2 per ogni titolo	Max p.4			
FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO SULL'USO DI NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA (Corso min. 25 h) (max 2)	p.2 per ogni titolo	Max p.4			

ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
ESPERIENZE DI DOCENZA IN PROGETTI PON	p.1 per ogni progetto	Max p.3			
ESPERIENZE DI TUTOR IN PROGETTI PON	p.1 per ogni progetto	Max p.3			
ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/PROGETTISTA/COLLAUDATORE IN PROGETTI PON	p.1 per ogni incarico	Max p.3			
AVER CONTRIBUITO ALLA PROGETTAZIONE DEL MODULO RISULTATO VINCITORE DEL BANDO PER IL QUALE SI È CANDIDATI NEL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO		p. 15			
AVER CONTRIBUITO ALLA PROGETTAZIONE DEL MODULO RISULTATO VINCITORE DEL BANDO PER IL QUALE SI È CANDIDATI NEL RUOLO DI TUTOR		p. 15			
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI LA TEMATICA DELL'INCARICO (max 3)	p.4 per ogni incarico	Max p.12			
ESPERIENZE IN PROGETTI SCOLASTICI: CORSI DI RECUPERO, PROGETTI EXTRA-CURRICOLARI (max 3)	p.2 per ogni incarico	Max p.6			
			TOTALE		

Data_____ Firma_____