



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO AGRARIO "GIUSEPPE GARIBALDI"



VIA ARDEATINA, 524 – 00178 ROMA - XIX Distretto – RMTA070005

Tel. 06/121127240 - Fax 06/5033124 - Cod. Fisc.: 80185390582 – P.IVA Azienda: 02132081007

E-mail: rmta070005@istruzione.it - PEC: rmta070005@pec.istruzione.it - Sito web www.itasgaribaldi-roma.gov.it

Roma, 04/07/2018

Prot.n.° 7681/4.1.p

ALBO E SITO ISTITUTO

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento della fornitura di materiale bibliografico (a stampa e digitale) e tecnologico, per la realizzazione del progetto del Bibliopoint "Garibaldi"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** in particolare l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE** le linee guida dell'ANAC del 28/04/2016 sulle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA** la collaborazione in atto tra "Biblioteche di Roma" e ITA "Garibaldi" dall'A.S. 2015/2016 (siglata in data 24/06/2016);
- VISTO** il progetto del Bibliopoint "Garibaldi" come biblioteca scolastica innovativa, con particolare riferimento all'Avviso pubblico MIUR prot.n. 7767 del 13/05/2016;
- VISTO** l'inserimento della biblioteca dell'ITA Garibaldi nell'Azione #24 del PNSD;

VISTA la nota MIUR prot.n. 13303 del 25/06/2018 A.F.2018 - Erogazioni liberali in denaro destinate agli investimenti in favore di tutti gli istituti del sistema nazionale di istruzione – AVVISO ASSEGNAZIONE CON CONTESTUALE EROGAZIONE RISORSE FINANZIARIE, con la quale è stata erogata a questa istituzione scolastica la risorsa finanziaria complessiva di € 11.250,00

CONSIDERATO di dover procedere tempestivamente all'acquisto di materiale bibliografico (a stampa e digitale) e tecnologico;

VERIFICATO che tale servizio non è presente tra quelli inseriti nelle convenzioni CONSIP;

VISTO che l'affidamento in questione ricade nella fattispecie delle concessioni di servizi come individuati dal citato D.Lgs 50/2016;

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 - di effettuare la valutazione di almeno tre preventivi e di procedere all'affidamento diretto del servizio (ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. A del D.lgs n. 50/2016) alla ditta che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa;

Art.3 - la presente determinazione a contrarre sarà esposta all'albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Patrizia Marini Dirigente Scolastico dell'istituto.



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Patrizia Marini)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/9)