

*ISTITUTO TECNICO AGRARIO
"G. GARIBALDI"*

Prot. n. 7724 G/1
CIG: ZAF2024E5A

Roma 03/10/2017

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO

per l'acquisto dell'applicativo informatico Segreteria Digitale e Classe Viva" di necessità per la gestione dell'Ufficio e del registro elettronico del docente delle Scuole secondarie di 2^a grado dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 relativamente al "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 – Il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi e successive modifiche; **VISTO** il D.L.95/2012 contenente "Disposizioni Urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito dalla legge n.135/2012, con la quale viene dato ulteriore impulso al processo di dematerializzazione che nel settore della scuola riguarda: il registro elettronico e l'archiviazione sostitutiva e la dematerializzazione;

VISTO il DPR 8/3/1999 – n.275 – concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della Legge 15/3/97 n. 59; **VISTO** il programma Annuale 2017;

CONSIDERATO che il valore stimato della fornitura è inferiore a € 40.000,00, pertanto in base all'art. 36, comma 2 lettera a) Decreto legislativo 19 aprile 2017 n.56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;

*ISTITUTO TECNICO AGRARIO
"G. GARIBALDI"*

CONSIDERATO che la ditta INFOSCHOOL - Gruppo Spaggiari Parma Spa ha presentato una proposta estremamente vantaggiosa per la realizzazione del progetto di Segreteria Digitale con contestuale fornitura del software del Registro Elettronico - Classeviva

RITENUTO tale applicativo nell'anno scolastico 2015/2016 PRESO ATTO che occorre procedere al rinnovo dell'acquisto dell'applicativo informatico di necessità per il funzionamento della Segreteria Digitale e del Registro Elettronico delle Scuole sec. di 2^a grado;

RITENUTI i pacchetti efficaci ed efficienti per la gestione informatica dell'Istituto; **CONSIDERATO** che non è attiva nessuna Convenzione CONSIP per tale servizio;

DETERMINA

Art. 1 - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 – di affidare alla Soc. Gruppo Spaggiari Parma Spa la realizzazione del progetto Segreteria Digitale e contestualmente, di nominare quale Responsabile del trattamento dei dati personali la stessa Società nella persona di Emanuela Dalla Rizza, in relazione e limitatamente ai dati aventi oggetto le attività indicate nel contratto stipulato in data 03/10/2017 - prot. n. 7722 g/1.

Art. 3 – di impegnare la spesa all'aggregato A01 – Spese di funzionamento amministrativo generale della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Marini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

