



**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE  
"G.GARIBALDI"**



**VIA ARDEATINA, 524 – 00179 – ROMA**  
Tel. 06/5032264-06/5042530-06/5037107 Fax 06/5032428  
E-mail: [itasgari@tin.it](mailto:itasgari@tin.it) E-mail: [garibaldiamministrazione@tin.it](mailto:garibaldiamministrazione@tin.it)  
[www.itasgaribaldi-roma.it](http://www.itasgaribaldi-roma.it)

Prot. N. 7815 – G/1

Roma, 11/11/2014

**BANDO DI GARA**

Oggetto: Bando di gara con procedura APERTA per la Realizzazione di Infrastrutture Wireless per la Connessione di Rete nelle sedi dell'Istituto – CIG **Z1911ABA14**

**PREMESSA**

Attualmente la scuola è parzialmente coperta dal segnale wireless; si intende procedere alla completa copertura degli ambienti scolastici.

Ogni alunno potrà utilizzare tablet o portatili connessi in rete in classe e nei laboratori, lo stesso per insegnanti ed operatori scolastici.

Per ottenere questo risultato occorre potenziare la "densità" del segnale attualmente esistente, cioè avere una struttura tale che sia in grado di raccogliere e convogliare in rete centinaia di accessi contemporanei.

In tal senso si sviluppa il progetto finanziato dal MIUR per la cui realizzazione si indice la presente gara, con interventi sulle reti WLAN per ampliare e potenziare la nostra capacità di connettività.

**PERTANTO**

Viste le disposizioni vigenti in materia di acquisti e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche (Regolamento di contabilità generale dello Stato n.827/1924 art.36, D.l n.22/2001, " Il Codice dei Contratti" D.Lgs 163/2006), si richiede alle ditte interessate in grado di soddisfare le richieste contenute nel bando, la migliore offerta avente per oggetto il servizio come da capitolato successivo.

## MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; che dovrà riportare l'indicazione del mittente e la dicitura esterna : **“Contiene Offerta per la Realizzazione di Infrastrutture Wireless per la Connessione di Rete dell’Istituto”**

Si comunica, inoltre, che:

- A. L’Offerta dovrà avere una validità minima di 60 giorni;
- B. Il preventivo dovrà essere elaborato compilando l’allegato capitolato tecnico, con l’indicazione dei prezzi, parziali e totali, per ciascun articolo **CON IVA INCLUSA** ;
- C. L’offerta dovrà essere corrispondente a quanto richiesto nel Capitolato;
- D. L’ offerta dovrà specificare i termini di installazione, collaudo e garanzia;
- E. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- F. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre nel capitolato tecnico, tra l’importo unitario e quello totale, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Istituzione Scolastica;
- G. Nei limiti previsti dalla legge, l’Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l’integrazione della fornitura, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, può diminuire il numero dei prodotti richiesti o eliminarne alcuni;
- H. L’Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
  - I. Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparato delle offerte stesse. E’ facoltà dell’Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente ulteriori chiarimenti tecnici per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai prodotti richiesti;
- J. Le attrezzature devono essere fornite “franco Istituto”, essendo a carico dell’offerente le spese di trasporto, installazione, messa in opera e collaudo;
- K. Le caratteristiche delle attrezzature descritte nel capitolato di gara devono intendersi come caratteristiche minime, essendo accettabile l’offerta di attrezzature con caratteristiche migliorative;

L. Tutte le attrezzature dovranno essere certificate CE, IMQ. A richiesta dovranno essere presentate le schede di sicurezza per ogni apparecchiatura.

M. La ditta che intende partecipare alla gara potrà, previo appuntamento, fare visita di sopralluogo presso i locali di questa Istituzione nei quali verranno ubicate le attrezzature.

Il tutto dovrà essere redatto in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 22 del mese di Novembre 2014**, mediante plico consegnato con raccomandata A/R, o a mezzo corriere autorizzato o anche a mano presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Tecnico Agrario G.Garibaldi – Via Ardeatina, 524 – 00178 Roma da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Farà fede il timbro postale di arrivo e dovrà riportare la dicitura: “*Contiene Offerta per la Realizzazione di Infrastrutture Wireless*”.

Il recapito tempestivo del plico, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati rimane ad esclusivo carico del mittente, la scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le offerte prevenute oltre il termine fissato, anche per motivi di forza maggiore, saranno considerate nulle e quindi non aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate, espresse in modo indeterminato e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'offerta, la mancata trasmissione di uno solo dei documenti richiesti, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

**Il plico dovrà contenere al proprio interno, due buste separate**, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A)** “*Documentazione*” *obbligatoria*

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A “Istanza di partecipazione”):

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B

“Dichiarazioni”), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
  4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
  5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
  7. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  8. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo posta istituzionale e/o certificate.
- c) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni
- d) Dichiarazione DURC
- e) Dichiarazione di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto di tutti gli oneri che dovrà sostenere per consegnare l'opera completa, funzionale e collaudabile.
- f) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo presso la nostra sede di un vostro tecnico.
- g) Dichiarazione di aver preso visione del Capitolato e di accettarlo senza riserve.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

**Busta B) "Offerta tecnica ed economica compilata sul capitolato "**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta effettuata utilizzando il capitolato tecnico, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate,

Nel capitolato sono descritti in modo preciso sia il tipo di intervento che il materiale ed attrezzature richieste che soddisfano il nostro standard di qualità. E' facoltà dell'offerente offrire materiali ed attrezzature di qualità analoga o superiore utilizzando il modello del capitolato ed integrandolo con le diverse descrizioni

**Il lavoro richiesto dovrà essere ultimato entro il 17 gennaio 2015.**

Nello stampato del capitolato dovrà essere inserito il prezzo offerto (**IVA INCLUSA**), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 60 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

I beni oggetto della fornitura dovranno essere consegnati a cura, spese e rischio dell'Impresa aggiudicataria. L'installazione degli apparati e la messa in esercizio dell'infrastruttura network wireless dovrà avvenire, entro 30 giorni consecutivi dalla data della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Le operazioni di installazione e collaudo, sia hardware che software, e ogni altro onere accessorio inerente alla fornitura sono a

carico dell'Impresa fornitrice.

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni:

- a) Trasporto a Vs. carico;
- b) Imballo a Vs. carico;
- c) Consegna della fornitura, installazione delle apparecchiature in oggetto, presso i locali di questo Istituto, collaudo ed ultimazione dei lavori dovranno avvenire previo accordi tra le parti nel rispetto dei termini sopra indicati.

Garanzia e manutenzione dei prodotti:

Le apparecchiature fornite devono essere nuove di fabbrica.

Le specifiche tecniche devono garantire alti livelli di qualità e di efficienza e devono essere supportate da sufficiente materiale illustrativo. Le apparecchiature e i materiali forniti, dovranno essere corredati da istruzioni in italiano. Il trasporto e la consegna dei beni oggetto della fornitura e la messa in esercizio dell'infrastruttura network wireless nei suoi elementi costitutivi, devono avvenire, previa relazione di collaudo, a carico dell'offerente presso la sede indicata dell'ordine.

Tutti i prodotti forniti devono avere garanzia legale non inferiore a 24 mesi, senza spese di intervento, con fornitura di componente sostitutivo in prestito d'uso per riparazione di componenti chiave del sistema o che richiedano più di 5 giorni di fermo. Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di sicurezza e affidabilità degli impianti), di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

### **3. MODALITA' ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA/SERVIZIO**

L'Istituto, verificato che le caratteristiche dei beni e dei servizi offerti siano conformi alle specifiche tecniche richieste relativamente alle ditte ammesse alla gara, procederà all'aggiudicazione, a giudizio insindacabile della Commissione Tecnica che si esprimerà sulla base dei lavori di comparazione delle offerte secondo criteri di funzionalità e di qualità, assistenza tecnica, tempi di installazione, garanzia ed economicità. L'aggiudicazione dei lavori, avverrà sulla base del prezzo piu' basso (fermo restando il rispetto del capitolato tecnico minimo richiesto), secondo quanto disciplinato dall' **art. 82 del D.Lgs 163/2006;**

**L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida purché in regola con le condizioni di questo documento.**

L'Istituto si riserva di effettuare anche ordini parziali a seconda delle disponibilità finanziarie. Il pagamento della fornitura avverrà a mezzo bonifico bancario dopo esito positivo dei collaudi, previa acquisizione DURC e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari legge 136 del 13 agosto 2010, art.3.

### **4. COLLAUDO**

Il collaudo sarà effettuato in contraddittorio, in presenza di incaricati dell'impresa, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, entro dieci giorni dalla data di ultimazione dell'installazione. Il collaudo dovrà accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti. All'atto del collaudo e prima della consegna definitiva dei prodotti oggetto della fornitura e l'accettazione da parte dell'Amministrazione, dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, una dichiarazione, attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso. Le operazioni di collaudo costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo.

### **5. SUBAPPALTO**

E' vietato all'impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

### **6. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo altresì la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non fosse in regola con i documenti contrattuali sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e l'Istituto in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

## **7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni. Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali. Per ogni controversia il Foro competente è quello di Modena.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art.13 del d. Lgs 196/03, allegata al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate". La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

## **9. PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

## **10. RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## **9. RISERVATEZZA INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## **10. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG **Z1911ABA14**); L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma Ogn) altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.



Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

#### **11. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

#### **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi telefono 06121127241 email rmta070005@istruzione.it

Le ditte interessate potranno prendere contatto con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per fissare gli appuntamenti per I sopraluoghi.

Il presente bando è reperibile sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo

<http://www.itagaribaldi-roma.it/garibaldiweb/default.asp>

Il bando è stato altresì affisso all'albo dell'istituto in versione integrale in pari data.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franco Antonio SAPIA

---

**Capitolato Tecnico - Realizzazione  
Infrastrutture Wireless**

DESCRIZIONE INTERVENTO	Q.tà	PREZZO UNITARIO IVA INCLUSA	TOTALE IVA INCLUSA
<b>CABLAGGIO SEDE CENTRALE DI VIA CALTAGIRONE 1</b>			
Armadio Rack con Patch Pannel e alimentazione			
Switch POE Zyxel <b>ES-1100-16P</b> 16 porte			
Firewall ZyXel ZYXUSG-20			
Access Point da INTERNO DWL-3200 AP			
canalina BOCCHIOTTI canale PVC CSP75x17 (CEI 23-32)			
Scatole di derivazione IP55 (CEI 23-48); Morsetti isolanti di connessione volante con serraggio a vite;			
Canale BOCCHIOTTIPVC 60x40mm (CEI 23-32)			
Tubazioni e Pezzi speciali			
Cavo CAT. 5 UTP testato a 350 MHz in rame, a 4 coppie riunite sotto guaina di materiale termoplastico non propagante la fiamma, 100 Ohm. Certificati 3P categoria 5, compatibili con gli standard: EIA/TIA			
Connettori PLUG CAT. 5, 8 poli UTP			
Attività di configurazione			
Intervento di assistenza entro le 48 ore lavorative			
<b>CABLAGGIO SEDE SUCCURSALE DI P.ZZA NAZARIO SAURO</b>			
Armadio Rack con Patch Pannel e alimentazione			
Switch POE Zyxel <b>ES-1100-16P</b> 08 porte			
Firewall ZyXel ZYXUSG-20			
Access Point da INTERNO DWL-3200 AP			
canalina BOCCHIOTTI canale PVC CSP75x17 (CEI 23-32)			
Scatole di derivazione IP55 (CEI 23-48); Morsetti isolanti di connessione volante con serraggio a vite;			
Canale BOCCHIOTTIPVC 60x40mm (CEI 23-32)			
Tubazioni e Pezzi speciali			
Cavo CAT. 5 UTP testato a 350 MHz in rame, a 4 coppie riunite sotto guaina di materiale termoplastico non propagante la fiamma, 100 Ohm. Certificati 3P categoria 5, compatibili con gli standard: EIA/TIA			
Connettori PLUG CAT. 5, 8 poli UTP			
Attività di configurazione			
Intervento di assistenza entro le 48 ore lavorative			
<b>Costo totale IVA inclusa</b>			

La rete wireless

dovrà essere predisposta per supportare lo standard IEEE 802.11 b/g/n e dovrà garantire, su tutta la superficie di copertura, almeno la connettività 802.11 g senza degrado di prestazioni rispetto ai dati di targa. L'impianto dovrà supportare almeno 100 connessioni WiFi contemporanee alla rete locale (distribuite sui vari access point) con una banda passante garantita di almeno 3Mbps per utente.



**ALLEGATO A – “Istanza di partecipazione”**

Al Dirigente Scolastico  
dell’ITAS Garibaldi  
Via ardeatina , 524  
00178 Roma

Oggetto: Domanda di partecipazione per la realizzazione di  
Infrastrutture Wireless – CIG **Z1911ABA14**

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ....., C.F.  
....., residente in ....., tel  
.....Fax ....., e-mail .....in qualità di  
legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa ..... Con sede in  
.....via.....n.....C.F. o P.IVA.....

**CHIEDE DI**

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio di realizzazione di  
infrastrutture Wireless

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
2. Offerta tecnica, economica

Luogo, data\_\_\_\_\_

firma\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

### FAC SIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT.46E47 DEL D.P.R.445/2000

Al Dirigente Scolastico dell'ITAS

G.Garibaldi, 524 – 00178 Roma

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F.  
....., residente in .....  
....., tel ..... fax .....,e-mail ..... in qualità di legale  
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa.....

#### **DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

a) Di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, quale eventuale fornitore di beni e servizi a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, durante l'espletamento delle attività in oggetto.

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1° *Requisiti di ordine generale* del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
  - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,

h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

i) Di non trovarsi, in nessuno dei casi di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,

j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,

k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,

l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,

m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,

4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,

5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste,

6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,

7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,

8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, di .....

9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo mail semplice e/o certificata .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

Luogo, data \_\_\_\_\_

Il Dichirante firma \_\_\_\_\_